

Số: 556 /GM-VPUBND

Ninh Bình, ngày 26 tháng 8 năm 2026

**GIẤY MỜI**  
**Dự Hội nghị trực tuyến tổng kết năm học 2025 - 2026,**  
**triển khai nhiệm vụ năm học 2026 - 2027**

Thực hiện Văn bản số 1313/VPCP-TH ngày 25 tháng 8 năm 2026 của Văn phòng Chính phủ, ý kiến chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh trân trọng kính mời các đồng chí tới dự Hội nghị tổng kết năm học 2025 - 2026, triển khai nhiệm vụ năm học 2026 - 2027 của ngành Giáo dục.

**I. Thời gian:** 08 giờ, ngày 27 tháng 8 năm 2026 (*thứ Năm*).

**II. Địa điểm, thành phần dự Hội nghị**

1. Thành phần dự tại điểm cầu Trụ sở Ủy ban nhân dân tỉnh (*Hội trường tầng 3*)

- Kính mời đồng chí Trần Huy Tuấn, Ủy viên Ban Chấp hành Trung ương Đảng, Bí thư Tỉnh ủy, chủ trì điểm cầu;

- Kính mời đồng chí Nguyễn Thanh Bình, Phó Bí thư Tỉnh ủy, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh đồng chủ trì điểm cầu;

- Kính mời đồng chí Hà Lan Anh, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh;

- Đại diện Lãnh đạo: Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy, Công an tỉnh, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Nội vụ, Sở Tài chính, Sở Y tế, Sở Xây dựng, Sở Nông nghiệp và Môi trường, Hội Khuyến học tỉnh;

- Giám đốc, Phó Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo; Lãnh đạo các phòng, ban thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo (*do Sở Giáo dục và Đào tạo mời*);

- Hiệu trưởng các trường đại học, cao đẳng thuộc tỉnh;

2. Thành phần dự tại điểm cầu Trụ sở Ủy ban nhân dân các xã, phường

- Bí thư Đảng ủy xã, phường;

- Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, phường;

- Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, phường phụ trách lĩnh vực giáo dục;

- Lãnh đạo Phòng Văn hóa - Xã hội; Lãnh đạo các phòng, ban liên quan; Lãnh đạo các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học, trung học cơ sở đóng trên địa bàn (*do Ủy ban nhân dân xã, phường mời*).

**III. Về chuẩn bị nội dung, tài liệu phục vụ Hội nghị:** Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh đề nghị:

1. Sở Giáo dục và Đào tạo chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan dự thảo bài phát biểu tham luận của chủ trì điểm cầu (*khoảng 07 phút*) và các tài liệu phục vụ Hội nghị gửi về Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh trước 11 giờ ngày 26 tháng 8 năm 2026; phối hợp với Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh chuẩn bị các điều kiện đảm bảo phục vụ Hội nghị.

2. Công ty Điện lực Ninh Bình chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan xây dựng phương án bảo đảm nguồn điện, lưới điện và nguồn điện dự phòng vận hành an toàn, ổn định trong suốt quá trình diễn ra Hội nghị.

3. Sở Khoa học và Công nghệ chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan đảm bảo kỹ thuật đường truyền trong thời gian diễn ra Hội nghị./.

**Nơi nhận:**

- Như Thành phần;
- Báo và Phát thanh, Truyền hình tỉnh;
- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh;
- Sở Khoa học và Công nghệ;
- Công ty Điện lực Ninh Bình;
- Đảng ủy, UBND các xã, phường;
- VNPT Ninh Bình, Viettel Ninh Bình;
- VP12, TTTT-CB;
- Lưu: VT, VP6.

PD\_VP6\_08.GM

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG  
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**



**Chu Thị Hồng Loan**